



APSTIPRINU

Latvijas Organiskās sintēzes institūta
Zinātniskās padomes priekšsēdētājs
profesors Edgars Sūna

Pieņemts: 2022. gada 25. augustā
ZP protokols Nr. 12(646)

Grozījumi: 2023. gada 8. jūnijā
ZP protokols Nr. 9(665)

**Atvasinātas publiskas personas "Latvijas Organiskās sintēzes institūts"
direktora vēlēšanu Nolikums**

1. Atvasinātas publiskas personas "Latvijas Organiskās sintēzes institūts" (turpmāk tekstā - OSI) direktors (turpmāk tekstā - Direktors) ir augstākā amatpersona, kas īsteno OSI vispārējo administratīvo vadību un bez īpaša pilnvarojuma pārstāv OSI.
2. OSI Direktors ir valsts amatpersona.
3. Direktora kompetencē ietilpst:
 - a. OSI funkciju, administratīvā, organizatoriskā un materiāltehniskā darba nepārtrauktības, lietderības un tiesiskuma nodrošināšana;
 - b. OSI finanšu līdzekļu un tam īpašumā, valdījumā vai lietošanā nodotās valsts mantas daļas pārvaldīšana un atbildība par tās izmantošanu;
 - c. OSI administratīvo aktu un iekšējo normatīvo aktu izdošana;
 - d. OSI Zinātniskās padomes pieņemto lēmumu īstenošana;
 - e. OSI pārvaldes amatpersonu un darbinieku pienākumu noteikšana;
 - f. OSI darbinieku pieņemšana darbā un atlaišana no darba;
 - g. OSI iekšējās kontroles sistēmu izveidošana, kā arī uzraudzīšana un uzlabošana;
 - h. OSI attīstības programmu apstiprināšana.
4. Direktors nav tiesīgs pieņemt lēmumus, kas ietver zinātnisko pētījumu izvērtējumu.
5. Direktora atalgojumu nosaka OSI Zinātniskā padome ikgadējā budžeta apstiprināšanas sēdē, izņemot Nolikuma 8. punktā noteiktajā gadījumā.
6. Kārtējās OSI Direktora vēlēšanas notiek ne vēlāk kā divas nedēļas pirms amatā esošā Direktora pilnvaru laika beigām.
7. Atbilstoši OSI nolikumam un Zinātniskās darbības likumam, Direktoru uz 5 (pieciem) gadiem, bet ne vairāk kā divas reizes pēc kārtas, ievēl OSI Zinātniskā padome.

8. OSI Zinātniskā padome ne vēlāk kā divus mēnešus pirms amatā esošā Direktora pilnvaru termiņa beigām nosaka Direktora vēlēšanu sapulces datumu un vietu kā arī plānoto Direktora atalgojumu pirmajam kalendārajam gadam, pēc Direktora ievēlēšanas amatā.
9. Uz OSI Direktora amatu tiek izsludināts atklāts konkurss Nacionālajā zinātniskās darbības informācijas sistēmā, Nodarbinātības valsts aģentūras vakancu portālā, un OSI mājas lapā www.osi.lv. Sludinājumā tiek norādīts:
 - a. amats;
 - b. pieteikšanās termiņš un kārtība;
 - c. iesniedzamie dokumenti;
 - d. saite uz Direktora vēlēšanu nolikumu.
 - e. Direktora vēlēšanu sēdes datums un vieta;
 - f. plānotais atalgojums.
10. Konkurss uz Direktora amatu OSI izsludina vismaz divus mēnešus pirms līdzšinējā Direktora pilnvaru beigām.
11. Minimālās prasības Direktora amata kandidātiem:
 - a. augstākā izglītība;
 - b. vismaz 5 gadu pieredze vadošā amatā (par vadošiem amatiem ir uzskatāmi augstākā vai vidējā līmeņa vadītāju amati valsts vai pašvaldību institūcijās, kā arī augstākās vadības amati kapitālsabiedrībās);
 - c. valsts valodas prasme normatīvajos aktos valsts valodas lietošanas jomā noteiktajā apjomā (C1 vai augstāks līmenis), prasību par valsts valodas pārvaldīšanu piemērojot tiktāl, ciktāl ārējos normatīvajos aktos nav noteikts citādi;
 - d. nevainojama reputācija (t.i. nav iemesla pamatotām šaubām par pretendenta nevainojamu reputāciju un nav pierādījumu, kas liecinātu par pretējo).
12. Ne vēlāk kā vienu mēnesi pēc vēlēšanu sludinājuma publicēšanas Direktora amata kandidāts iesniedz OSI lietvedībā elektroniski parakstītu pieteikumu Direktora vakancei, nosūtot to uz e-pasta adresi sinta@osi.lv. Pieteikumā jābūt iekļautām šādām ziņām:
 - a. pieteikums saskaņā ar 1. pielikumu;
 - b. motivācijas vēstule;
 - c. augstāko izglītību apliecinošu dokumentu kopijas;
 - d. *Curriculum Vitae* (CV).
13. Šaubu gadījumā OSI ir tiesības kandidātu sniegto informāciju pārbaudīt publiskos reģistros kā arī pieprasīt papildus informāciju.
14. Direktora vēlēšanām kvalificējas Direktora amata kandidāti, kas atbilst Nolikuma 11. punktā noteiktajām minimālajām prasībām, kā arī ir iesnieguši

- Nolikuma 12. punktā noteiktos dokumentus noteiktajā termiņā. Direktora amata kandidātu atbilstību minimālajām prasībām novērtē OSI personāla daļa.
15. Lēmumu par Direktora vēlēšanām pielaistajiem Direktora amata kandidātiem, viņu motivācijas vēstules un CV OSI Zinātniskās padomes sekretāre izvieta OSI iekšējās informācijas aprites sistēmā HoP 10 darba dienu laikā pēc Nolikuma 12. punktā noteiktā termiņa.
 16. Noraidītie Direktora amata kandidāti trīs darba dienu laikā pēc Lēmuma paziņošanas var lēmumu apstrīdēt, iesniedzot OSI Zinātniskajai padomei argumentētu rakstisku protestu. OSI Zinātniskā padome ārkārtas sēdē izskata protestu trīs darba dienu laikā pēc tā iesniegšanas un pieņem lēmumu, kuru rakstiski paziņo protesta iesniedzējam un izziņo OSI mājas lapā.
 17. Nolikuma 8. punktā noteiktajā vēlēšanu sapulces dienā Direktora amata kandidāti uzstājas ar 20 minūšu prezentāciju, kurā izklāsta piedāvātos OSI attīstības plānus, t.sk. redzējumu par OSI stratēģijā noteikto mērķu un uzdevumu sasniegšanu kā arī atbild uz OSI Zinātniskās padomes locekļu jautājumiem.
 18. OSI Zinātniskā padome aizklāti balso par katru Direktora amata kandidātu atsevišķi saskaņā ar OSI Zinātniskās padomes nolikumu.
 19. Par Direktoru tiek ievēlēts Direktora amata kandidāts, kas ieguvis lielāko OSI Zinātniskās padomes locekļu balsu skaitu. Kopējais saņemto balsu skaits nedrīkst būt mazāks par astoņām balsīm.
 20. Ja pirmajā vēlēšanu kārtā neviens no kandidātiem nav ieguvis nepieciešamo balsu skaitu, vēlēšanas tiek atkārtotas, katrā nākošajā kārtā balsojumā neiekļaujot to kandidātu, kurš iepriekšējā kārtā saņēmis vismazāko balsu skaitu.
 21. Iepriekšējā punktā noteiktajā gadījumā vēlēšanas tiek rīkotas vienā vai vairākās kārtās līdz brīdim, kamēr:
 - a. viens no kandidātiem ir ieguvis nepieciešamo balsu skaitu; vai
 - b. atlicis tikai viens kandidāts, kurš ieguvis lielāko balsu skaitu, tomēr tas nesasniedz ievēlēšanai nepieciešamo balsu skaitu – šajā gadījumā par vienu atlikušo kandidātu rīko atsevišķu balsošanas kārtu.
 22. Ja Direktors netiek ievēlēts, OSI divu mēnešu laikā atkārtoti organizē Direktora vēlēšanas. Līdz jaunievēlēta Direktora apstiprināšanai Direktora pienākumus pilda līdzšinējais Direktors.
 23. Direktors amata pienākumus sāk pildīt pēc ievēlēšanas.
 24. Divu darba dienu laikā pēc Direktora vēlēšanām OSI biroja vadītāja izvieta OSI mājas lapā un NZDIS sistēmā informāciju par vēlēšanu rezultātiem.
 25. Kandidāta neierašanās, nepiedalīšanās kādā no atlases kārtām iepriekš norunātā laikā un vietā, ja pretendents pirms plānotās tikšanās nav sniedzis informāciju par neierašanās attaisnojošiem iemesliem, uzskatāma par kandidāta kandidatūras atsaukumu un tiek pārtraukts kandidāta novērtēšanas process.
 26. Pamatojoties uz Eiropas Parlamenta un Padomes regulas (ES) 2016/679 par fizisko personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu

brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46 EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula, pieejama šeit: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=celex%3A32016R0679>) 13.pantu,

- a. kandidāta pieteikuma dokumentos norādītie personas dati tiks apstrādāti, lai nodrošinātu šīs atlases norisi;
- b. kandidāta personas datu apstrādes pārzinis ir Latvijas Organiskās sintēzes institūts (nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90002111653), kontaktinformācija: Aizkraukles iela 21, Rīga, LV-1006.

1. pielikums

Atvasinātas publiskas personas "Latvijas Organiskās sintēzes institūts" direktora vēlēšanu Nolikumam

Kandidāta pieteikums OSI Direktora vēlēšanām

Ar šo apliecinu, ka es (*vārds, uzvārds*) piekrītu kandidēt OSI Direktora vēlēšanās, un ka attiecībā uz mani nepastāv Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktie ierobežojumi uz tiesībām ieņemt OSI Direktora amatu. Apliecinu, ka

1. mana kandidatūra atbilst Nolikuma 11. punktā izvirzītajām prasībām;
2. ievēlēšanas gadījumā piekrītu valsts amatpersonas statusam;
3. piekrītu personas datu apstrādei atbilstoši Nolikuma 26. punktā noteiktajam mērķim.

Ziņas par OSI Direktora amata kandidātu:

.....
(*e-pasts, telefons*)

.....
(*augstākā izglītība*)

.....
(*pieredze vadošā amatā: amata nosaukums, iestāde un stāžs*)

.....
(*valsts valodas zināšanas*)

Kandidāta apliecinājums

.....
(*paraksts**)

* - DOKUMENTS PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI AR DROŠU ELEKTRONISKO
PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU